

## ŠIAULIŲ LOGOPEDINĖS MOKYKLOS SPECIALIOJO PEDAGOGO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

### I. SKYRIUS SPECIALIOJO PEDAGOGO PAREIGYBĖ

1. Šiaulių logopedinės mokyklos (toliau vadinama Mokykla) specialiojo pedagogo pareigybės aprašas reglamentuoja specialiojo pedagogo, dirbančio mokykloje veiklą.
2. Pareigybės lygis – nenustatomas.
3. Specialusis pedagogas – asmuo ugdantis mokinius pagal formaliojo arba neformaliojo švietimo programas mokykloje, teikia pagalbą mokiniams turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymosi sunkumų, sutrikimų, negalių.
4. Specialusis pedagogas pavaldus mokyklos specialiosios pedagoginės pagalbos ir veiklos analizės skyriaus skyriaus vedėjui.
5. Specialųjį pedagogą skiria ir iš pareigų atleidžia Mokyklos direktorius pagal Lietuvos Respublikos teisės aktuose reglamentuotą tvarką.

### II. SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI SPECIALIAJAM PEDAGOGUI

6. Specialusis pedagogas turi atitikti šiuos reikalavimus:
  - 6.1. ugdyti mokinius pagal Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka patvirtintas ir įregistruotas švietimo programas, kurias baigus įgyjamas pradinis ir pagrindinis išsilavinimas, įvairias švietimo poreikių tenkinimo, kvalifikacijos tobulinimo, papildomos kompetencijos įgijimo programas;
  - 6.2. turėti kvalifikaciją, kompetencijas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka;
  - 6.3. dirbti vadovaudamasis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Jungtinių Tautų vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos teisės aktais, reglamentuojančiais vaikų ugdymą, Mokyklos nuostatais, Vidaus tvarkos taisyklėmis bei šiuo Aprašymu;
  - 6.4. nustatyta tvarka privalo būti pasitikrinęs sveikatą, išklauses pirmosios pagalbos kursus, privalomuosius higienos įgūdžių mokymus, turizmo renginių vadovo mokymus;
  - 6.5. pradėdamas dirbti privalo pateikti sveikatos ir valstybinio socialinio draudimo pažymėjimus bei kitus dokumentus;
  - 6.6. mokėti naudotis informacinėmis technologijomis;

6.7. gerai mokėti lietuvių kalbą, jos mokėjimo lygis turi atitikti teisės aktais nustatytą valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų reikalavimus; išmanyti raštvedybos taisykles;

6.8. išmanyti ir gebėti pagal kompetenciją taikyti savo darbe ugdymą reglamentuojančius teisės aktus;

6.9. išmanyti mokinių specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo metodus.

7. Specialusis pedagogas savo veikloje vadovaujasi šiais principais:

7.1. visuminio ugdymo – organizuodamas veiklą specialusis pedagogas paiso vaiko raidos ir vaikų kultūros dėsninumų, siekia jo vertybinių nuostatų, jausmų, mąstymo ir veiksmų plėtotės, vaiko vidinio ir išorinio pasaulio dermės;

7.2. individualizavimo – ugdymas grindžiamas kiekvieno vaiko asmenybės pažinimu, geriausiai susiformavusiais jo gebėjimais, sudarant sąlygas tobulinti mažiau išugdytas vaiko raidos sritis;

7.3. nuoseklumo – tęsiamas pozityvus šeimoje pradėtas ugdymas arba institucinis ikimokyklinis ugdymas;

7.4. ugdymo šeimoje ir institucijoje sąveika – derinami šeimos ir institucijos interesai ir lūkesčiai, požiūris į vaiko ugdymą(si), šeima įtraukiama į ugdymo procesą, rūpinamasi šeimos švietimu.

### **III. SKYRIUS**

#### **SPECIALIOJO PEDAGOGO FUNKCIJOS**

8. Specialusis pedagogas vykdo šias funkcijas:

8.1. teikia informaciją, pagal kompetenciją konsultuoja tėvus (rūpintojus, globėjus), kitus įstaigoje dirbančius specialistus vaikų ugdymo klausimais ir užtikrina informacijos teisingumą bei konfidencialumą;

8.2. susilaiko nuo politinių bei religinių įsitikinimų sklaidos mokykloje;

8.3. užtikrina geros kokybės ugdymą, kompetentingai pasirengia pratyboms ar kitoms ugdymo formoms ir jas tinkamai organizuoja. Rengia ir naudoja specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo procese specialiąsias mokymo priemones;

8.4. sudaro individualias ir/ar pogrupines ir/ar grupines specialiųjų poreikių mokinių kalbos ugdymo programas ir/ar planus, suderina su specialiosios pedagoginės pagalbos ir veiklos analizės skyriaus skyriaus vedėju;

8.5. padeda mokytojams pritaikyti mokomąją medžiagą ir mokymo priemones mokiniams, kuriems paskirta specialioji pedagoginė pagalba;

8.6. padeda mokytojams rengti mokinių, kuriems paskirta specialioji pedagoginė pagalba, ugdymo programas;

8.7. nuolat tobulina savo kvalifikaciją, ne mažiau kaip 5 dienas per metus dalyvauja kvalifikacijos tobulinimo renginiuose;

8.8. ugdo tvirtas mokinių dorovės, pilietinės, tautinės ir patriotinės nuostatas, pagarbą tėvams (globėjams/rūpintojams), savo kultūriniam identitetui laiduoja mokinių asmenybės galių plėtotę, suprantamai ir aiškiai, taisyklinga lietuvių kalba perteikia ugdymo turinį, kai teisės aktais nustatyta, kad atitinkamas ugdymo turinys perteikiamas lietuvių kalba;

8.9. dalyvauja bendrose mokyklos veiklose: posėdžiuose, įvairiuose pasitarimuose, grupėse, mokyklos veiklos plano, strateginio plano rengimuose, veiklos kokybės įsivertinimo vykdyme;

8.10. laiku ir teisingai pildo mokinių ugdomąją veiklą įteisinančią dokumentaciją ir kitus dokumentus;

8.11. laikosi mokyklose nusistatytų etikos normų ir vidaus tvarką nustatančių dokumentų reikalavimų;

8.12. inicijuoja, rengia ir/ar dalyvauja bendruose įstaigos renginiuose, projektuose ir kitose veiklose;

8.13. ugdo ir turtina mokinių kalbą, plečia žodyną;

8.14. du kartus per metus atsiskaito mokyklos metodinei grupei ir vadovams už tiesioginį darbą (mokinių mokymo ir mokymosi eigą, kvalifikacijos kėlimą, darbo savianalizę, atvirų bei integruotų pamokų vedimą, bendradarbiavimą ir bendravimą su mokinių tėvais, dalyvavimą mokyklos, respublikiniuose ir tarptautiniuose konkursuose, seminaruose, konferencijose ir kt.);

8.15. gerbia mokinį kaip asmenį, nepažeidžia jo teisių ir teisėtų interesų. Ugdymą organizuoja remiantis mokinių gebėjimais, galiomis ir polinkiais, stiprina mokymosi motyvaciją ir pasitikėjimą savo jėgomis, suteikia pagalbą mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų ir specialiųjų ugdymosi poreikių, pritaiko jiems dalyko programą, turinį, metodus;

8.16. vertina ir sprendžia problemas, susijusias su įvairiais ugdytiniais kylančiais sunkumais (pagrindinių vaiko reikmių tenkinimo, emocijų ir elgesio, saugumo užtikrinimo, saviraiškos, užimtumo);

8.17. saugo ir stiprina mokinių sveikatą, garantuoja vaikų fizinį ir psichologinį saugumą grupėje, salėje, žaidimų aikštelėse, kitose įstaigos erdvėse, užtikrina vaikų dienos režimo vykdymą. Teikia mokiniui pagal savo kompetencijas reikiamą pagalbą. Pastebėjus ar įtarus vaiko turimas socialines ar sveikatos problemas (mokinį esant apsvaigus nuo alkoholio, tabako ar kitų psichiką veikiančių medžiagų, mokinio atžvilgiu taikomą smurtą ar įvairaus pobūdžio išnaudojimą), nedelsiant imasi tinkamų veiksmų ir prevencinių priemonių, apie tai informuoja mokyklos vadovą ar kitą atsakingą asmenį;

8.18. pamačius nelaimingą atsitikimą ar apie jį sužinojus, nedelsiant suteikia pirmąją pagalbą nukentėjusiajam ir praneša apie įvykį mokyklos vadovui ar kitam atsakingam asmeniui;

8.19. išleidžia mažametį mokinį (vaiką), turintį didelius specialiuosius ugdymosi poreikius, į namus tik su tėvais (globėjais, rūpintojais), kitais suaugusiais asmenimis, turinčiais raštišką tėvų (globėjų, rūpintojų) leidimą/prašymą;

8.20. sistemingai vertina, fiksuoja vaikų daromą pažangą, apie vaikų pasiekimus informuoja tėvus (globėjus/rūpintojus); skatina tėvus (globėjus/rūpintojus) dalyvauti grupės veikloje, derina šeimos ir įstaigos interesus, kartu spręsti ugdymo, elgesio klausimus, didina vaiko kokybiško ugdymo galimybes;

8.21. bendradarbiauja su dalykų mokytojais, kitais pedagogais, specialistais, įstaigos administracija sprendžiant vaikų socialines-pedagogines problemas, ieškant efektyvių pagalbos būdų;

8.22. padeda mokiniams pasirinkti tolesnę mokymosi ar veiklos kryptį;

8.23. padėti mokiniams pasirinkti tolesnę mokymosi ar veiklos kryptį;

8.24. rengti užduotis savarankiškai besimokantiems mokiniams, juos konsultuoti ir organizuoti atsiskaitymą už dalyko programos kursą;

8.25. moko mokinį namuose, jeigu jam paskirtas toks mokymas pagal Moksleivių mokymosi namuose organizavimo tvarką;

8.26. aktyviai dalyvauja metodinėje veikloje, domisi kolegų darbo patirtimi ir dalintis savąja su mokyklos, miesto, respublikos pedagogais;

8.27. vykdo budinčiojo mokytojo pareigas, esant reikalui vykdo kitas Mokyklos administracijos paskirtas pareigas.

#### **IV. SKYRIUS**

#### **SPECIALIOJO PEDAGOGO ATSAKOMYBĖ**

9. Specialusis pedagogas atsako už savo darbo kokybę ir priskirtų funkcijų vykdymą teisės aktų nustatyta tvarka.

10. Už patiktų materialinių vertybių saugojimą, mokinių sveikatą, saugumą ir gyvybę savo darbo metu, išvykų, ekskursijų metu.

11. Už pareigų nevykdymą, netinkamą vykdymą, už neteisėtus veiksmus mokinio atžvilgiu ir vaiko teisių bei teisėtų interesų pažeidimus atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Pažeidus darbo drausmę, nustatyta tvarka gali būti skiriamos drausminės nuobaudos.

---

Susipažinau

---

(parašas)

---

(vardas, pavardė)

---

(data)